

★よく読んでください

ほうかごじどう がくどうほいく
放課後児童クラブ・学童保育・（ ）：

ひるま しごと ほごしゃ うち かぞく びょうき こ めんどう
昼間、仕事などで保護者が家にいなかったり、家族が病気で子どもの面倒をみることができ
ない家庭の子どもを、学校が終わってから夕方まで預かってくれる場所があります。

ほうかご なが やす あいだ うち かえ じかん しゅくだい あそ
放課後や長い休みの間、家に帰るまでの時間を宿題や遊びなどをしたり、おやつを食べたり
して過ごしながら子ども達の生活を守る施設です。

しせつ なまえ せいど ちいき ちが
施設の名前や、その制度はそれぞれの地域によって違いがあります。

へいせい ねん がつ にち
平成 年 月 日

ほごしゃ きま
保護者様

がっこうちょう
学校長

ほうかごじどう がくどうほいく
放課後児童クラブ・学童保育・（ ）のお知らせ

がっこう ちいき ほうかごじどう がくどうほいく
この学校・地域では、放課後児童クラブ・学童保育・（ ）を開いています。

さんか きぼう かた もうしこみしよ たんにん ていしゅつ
参加を希望する方は、申込書を担任にご提出ください。

ほうかごじどう がくどうほいく
1. 放課後児童クラブ・学童保育・（ ）に参加できる子どもは？

ほごしゃ しごと がっこう かえ うち かてい こ
・ 保護者が仕事などで、学校から帰っても家におとながいない家庭の子どもです。

(ねんせい 年生 ~ ねんせい 年生)

ほごしゃ びょうき かいご こ めんどう かてい こ
・ 保護者が病気や介護で子どもの面倒をみることができない家庭の子どもです。

なつやす ふゆやす はるやす あいだ もう こ
・ 夏休み・冬休み・春休みの間だけの申し込みもできます。

もうしこみ かず おお ばあい はい
※ 申込の数が多場合は、入れないこともあります。

けいぞく ばあい まいとし もう こ しよるい ていしゅつ
※ 継続の場合も、毎年 申し込みの書類を提出してください。

2. 放課後児童クラブ・学童保育・（ ）の内容は？

- 学校から帰って来てから、夕方家に帰るまでのお子さんを預かります。
 - ・平日（月曜日から金曜日） _____ : _____ ~ _____ : _____
 - ・土曜日 _____ : _____ ~ _____ : _____
 - ・日曜日・祝日（ _____ : _____ ~ _____ : _____ , 活動しない）
 - ・夏休みなど学校の長い休み _____ : _____ ~ _____ : _____
- 時間を _____ : _____ まで延長することもできます。その場合は、必ず前もって申込をしてください。保護者または代理の方の迎えをお願いします。料金が変わります。
- おやつを用意します。食べる物にアレルギーがある場合は、必ず知らせてください。
- ご家庭でお弁当を用意していただく日もあります。ご協力をお願いします。
- 学習の時間や遊びの時間、掃除の時間などがあります。望ましい生活習慣を身につけるよう指導します。ご家庭でも、決まりを守るよう指導をお願いいたします。
- お子さんの健康や安全については、十分気をつけます。
- 学習や生活習慣について、アドバイスをしますが、ご家庭でも十分に指導してください。

3. 申し込みに必要な書類

- 申込用紙
- 就労証明書
- 調査票
- 同意書

4. 料金

- 基本月額 _____ 円
- おやつ代・教材費等 _____ 円
- 延長料金 _____ 円/月
- _____ 月は、 _____ 円

※兄弟姉妹が同時に利用する場合は、料金が少し安くなります。

※税金が非課税になっている家庭は、料金が少し安くなります。

※支払いが遅れた場合は、入れない場合があります。

5. 申し込みをする方は、申請の書類を作るためにつぎの申込書を担任の先生に提出してください。

ほうかごじどう がくどうほいく もうしこみしょ
放課後児童クラブ・学童保育・ () 申込書

へいせい ねんど ほうかごじどう がくどうほいく
平成 _____ 年度、放課後児童クラブ・学童保育・ () に入りたいので、
つぎのとおり申し込めます。入所するために必要な個人情報ひつよう こじんじょうほうを調査・確認ちょうさ かくにんすることを承諾しょうだくします。

じゅう しょ
住 所：〒 _____

ほごしや なまえ
保護者の名前： _____



じたく でんわばんごう
自宅電話番号： (_____) _____

きんきゆう れんらくさき
緊急連絡先： ① _____ (ちち はは た きんむさき) _____)
② _____ (ちち はは た きんむさき) _____)

にゅうしょきぼう しせつめい だいいちきぼう
入所希望の施設名： 第1希望 _____

だいにきぼう
第2希望 _____

じどう せいと なまえ
1. 児童・生徒の名前： _____ (_____ 年 _____ 組)

せたい こうせい じゅうみんひょう きさい ぜんいん ほごしや じどうせいと か
2. 世帯の構成 (住民票に記載されている全員のことです。保護者も児童生徒のことも書きます。)

<small>ほごしや</small> 保護者との <small>ぞくがら</small> 続柄	<small>な</small> <small>まえ</small> 名 前	<small>せい</small> <small>ねん</small> <small>がっ</small> <small>び</small> 生 年 月 日	<small>ねんれい</small> 年 齢	<small>しよくぎょう</small> <small>きんむさき</small> <small>みぶん</small> 職 業 (勤務先 および 身分) <small>がっこうめい</small> <small>がくねん</small> または 学校名 ・ 学年
	<small>おとこ</small> <small>おんな</small> 男 ・ 女	<small>ねん</small> <small>がっ</small> <small>にち</small> 年 月 日	<small>さい</small> 才	
	<small>おとこ</small> <small>おんな</small> 男 ・ 女	<small>ねん</small> <small>がっ</small> <small>にち</small> 年 月 日	<small>さい</small> 才	
	<small>おとこ</small> <small>おんな</small> 男 ・ 女	<small>ねん</small> <small>がっ</small> <small>にち</small> 年 月 日	<small>さい</small> 才	
	<small>おとこ</small> <small>おんな</small> 男 ・ 女	<small>ねん</small> <small>がっ</small> <small>にち</small> 年 月 日	<small>さい</small> 才	
	<small>おとこ</small> <small>おんな</small> 男 ・ 女	<small>ねん</small> <small>がっ</small> <small>にち</small> 年 月 日	<small>さい</small> 才	
	<small>おとこ</small> <small>おんな</small> 男 ・ 女	<small>ねん</small> <small>がっ</small> <small>にち</small> 年 月 日	<small>さい</small> 才	
	<small>おとこ</small> <small>おんな</small> 男 ・ 女	<small>ねん</small> <small>がっ</small> <small>にち</small> 年 月 日	<small>さい</small> 才	

じかん えんちよう きぼう きぼう
3. 時間の延長を (希望する 希望しない)

ふたりいじょう じどう せいと ばあい しよるい ひつよう
※ 2人以上の児童・生徒がいる場合、それぞれの書類が必要です。

ชมรมเด็กหลังเลิกเรียน • สถานรับดูแลเด็ก • () :

กรณีที่ผู้ปกครองมีงานไม่อยู่บ้านเวลากลางวัน หรือ สมาชิกในครอบครัวป่วย ทำให้ไม่มีคนดูแล
เด็กที่บ้าน จะมีสถานที่รับฝากดูแลเด็กตั้งแต่หลังเวลาเลิกเรียนจนถึงตอนเย็น
เป็นสถานที่ที่จะคอยดูแลให้เด็ก ๆ ได้ ทำการบ้าน เล่น ทานอาหารว่าง หลังเลิกเรียนหรือ
ในระหว่างปิดภาคระยะยาว
ชื่อสถานที่รับดูแลและระบบการดูแล จะแตกต่างกันไปตามแต่ละท้องที่

ปีเศษที่ _____ เดือน _____ วันที่ _____

เรียนท่านผู้ปกครอง

ผู้อำนวยการ โรงเรียน _____

เรื่องชมรมเด็กหลังเลิกเรียน • สถานรับดูแลเด็ก • ()

ที่โรงเรียน ท้องที่แห่งนี้ มีการจัดให้มี ชมรมเด็กหลังเลิกเรียน • สถานรับดูแลเด็ก • ()

ผู้ที่ประสงค์จะเข้าร่วมกิจกรรม กรุณายื่นใบสมัครที่ครูประจำชั้น

1. เด็กที่เข้าร่วมในชมรมเด็กหลังเลิกเรียน • สถานรับดูแลเด็ก • () ได้คือ

- เด็กที่มาจากครอบครัวซึ่งผู้ปกครองติดภารกิจ ไม่มีคนดูแลที่บ้านหลังเลิกเรียน
(นักเรียนชั้นปีที่ _____ ถึง นักเรียนชั้นปีที่ _____)
- เด็กที่มาจากครอบครัวที่ผู้ปกครองป่วยหรือต้องรับการพยาบาลไม่สามารถดูแลบุตรได้
- สามารถสมัครเฉพาะช่วงปิดภาคฤดูร้อน ปิดภาคฤดูหนาว และ ฤดูหนาวใบไม้ผลิ ได้

※ กรณีมีผู้สมัครจำนวนมาก อาจไม่สามารถเข้าร่วมได้

※ กรณีจะเข้าร่วมกิจกรรมต่อเนื่อง ก็ต้องยื่นเอกสารสมัครใหม่ทุกปี

2. รายละเอียดเกี่ยวกับชมรมเด็กหลังเลิกเรียน • สถานรับดูแลเด็ก • () มีอะไรบ้าง

□ รับฝากบุตรของท่าน หลังจากเวลาเลิกเรียนจนถึงเวลากลับบ้านในตอนเย็น

• วันธรรมดา(จันทร์ ถึง ศุกร์) _____ : _____ น. ถึง _____ : _____ น.

- วันเสาร์ _____ : _____ น. ถึง _____ : _____ น.
- วันอาทิตย์ • วันหยุด (_____ : _____ น. ถึง _____ : _____ น. ไม่มีกิจกรรม)
- ช่วงปิดภาคเรียนระยะยาว เช่น ปิดภาคฤดูร้อน _____ : _____ น. ถึง _____ : _____ น.
- สามารถขยายเวลาได้ถึง _____ : _____ น.

ขอให้แจ้งล่วงหน้าและผู้ปกครองหรือตัวแทนกรุณารับด้วยตนเอง อัตราค่าบริการจะแตกต่างกันไป

- จะเตรียมของว่างไว้ให้ กรณีที่แพ้อาหารบางชนิด กรุณาแจ้งให้ทราบด้วย
- บางกรณีอาจขอให้ทางครอบครัวเตรียมอาหารกล่องมาให้ จึงใคร่ขอความร่วมมือมา ณ ที่นี้
- จะมีเวลาเรียน เวลาเล่น และ เวลาทำความสะอาด โดยอบรมให้มินิสัยในการดำเนินชีวิตอย่างเหมาะสม ขอให้ทางครอบครัว อบรมบุตรหลานของท่านปฏิบัติตามกฎระเบียบด้วย
- จะระมัดระวังเป็นอย่างดีในเรื่องสุขภาพและความปลอดภัยของบุตรของท่าน
- จะให้คำแนะนำเกี่ยวกับการศึกษาและพฤติกรรมการใช้ชีวิต ทางครอบครัวก็ต้องอบรมชี้แนะบุตรหลานของท่านด้วยเช่นกัน

3. เอกสารที่จำเป็นในการสมัคร

- ใบสมัคร ใบรับรองการทำงาน
- แบบสำรวจ เอกสารยินยอม

4. ค่าใช้จ่าย

- ค่าใช้จ่ายพื้นฐานเดือนละ _____ เยน
- ค่าขนม ค่าตำรา ฯลฯ _____ เยน
- ค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมกรณียืดเวลาดูแล _____ เยน/เดือน
- เดือน _____ เก็บ _____ เยน

※กรณีที่ใช้บริการทั้งพี่และน้องในเวลาเดียวกัน ค่าใช้จ่ายจะลดลงเล็กน้อย

※ครอบครัวที่อยู่ในข่ายที่ไม่ต้องชำระภาษี จะเสียค่าใช้จ่ายในอัตราที่ต่ำลงเล็กน้อย

※หากชำระไม่ตรงตามกำหนด อาจไม่ได้รับพิจารณาให้เข้าใช้บริการ


5. ท่านที่ประสงค์จะสมัคร ขอให้ยื่นใบสมัครต่อไปนี่ยังทางครูประจำชั้นเพื่อจัดทำเอกสารใบสมัคร

ใบสมัคร ชมรมเด็กหลังเลิกเรียน • สถานรับดูแลเด็ก • ()

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะสมัครใช้บริการ ชมรมเด็กหลังเลิกเรียน • สถานรับดูแลเด็ก •
() ประจำปีเฮเซที่ _____

และยินยอมให้มีการตรวจสอบข้อมูลส่วนตัวที่จำเป็นในการพิจารณาการรับสมัคร ดังนี้

ที่อยู่: _____

ชื่อสกุลผู้ปกครอง: _____ ตราประทับ 

หมายเลขโทรศัพท์ที่บ้าน: (_____) _____ - _____

สถานที่ติดต่อกรณีเร่งด่วน: ① _____ (พ่อ ▪ แม่ ▪ อื่น ๆ ▪ สถานที่ทำงาน: _____)

② _____ (พ่อ ▪ แม่ ▪ อื่น ๆ ▪ สถานที่ทำงาน: _____)

สถานที่ที่ประสงค์จะขอใช้บริการ: ประสงค์อันดับ 1 _____

ประสงค์อันดับ 2 _____

1. ชื่อบุตร นักเรียน: _____ (ชั้นปีที่ _____ ห้อง _____)

2. สมาชิกในครอบครัว(ทุกคนที่ปรากฏชื่ออยู่ในสำเนาทะเบียนบ้าน รวมทั้งผู้ปกครองและบุตรด้วย)

ความเกี่ยวข้องกับผู้ปกครอง	ชื่อสกุล	วันเดือนปีเกิด	อายุ	อาชีพ(สถานที่ทำงานและตำแหน่ง) หรือ ชื่อโรงเรียน ▪ ชั้นปี
	ชาย ▪ หญิง	ปี _____ วันที่ _____	เดือน _____ ปี _____	
	ชาย ▪ หญิง	ปี _____ วันที่ _____	เดือน _____ ปี _____	
	ชาย ▪ หญิง	ปี _____ วันที่ _____	เดือน _____ ปี _____	
	ชาย ▪ หญิง	ปี _____ วันที่ _____	เดือน _____ ปี _____	
	ชาย ▪ หญิง	ปี _____ วันที่ _____	เดือน _____ ปี _____	
	ชาย ▪ หญิง	ปี _____ วันที่ _____	เดือน _____ ปี _____	
	ชาย ▪ หญิง	ปี _____ วันที่ _____	เดือน _____ ปี _____	
	ชาย ▪ หญิง	ปี _____ วันที่ _____	เดือน _____ ปี _____	

3. ความประสงค์ในการยืดเวลาดูแลนานขึ้น (ต้องการ ไม่ต้องการ)

※กรณีที่มีบุตรที่ขอใช้บริการตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป ต้องยื่นเอกสารคนละชุด