

よ
よく読んでください

こうざ ふりかえ てつづ
口座振替の手続き

1. 学校によって指定された銀行／郵便局から、決められた日に自動的に費用を引き落とします。
 _____ 銀行 _____ 支店・出張所
 _____ 郵便局 _____ 支店・出張所
2. 入学するまでに、この金融機関に口座を作っておいてください。
3. 銀行や郵便局で、新しい口座を作る時には、印鑑と一緒に健康保険証、運転免許証、パスポート、外国人登録証明書など、本人の身分を証明できるものがが必要です。
4. 「預金口座振替依頼書」に記入をして、指定された銀行／郵便局に提出してください。
※この用紙は、生徒一人ひとりに必要です。
兄弟姉妹がいる場合で、既に口座がある場合でも、新しく書類を提出してください。
5. 引き落とし日は、毎月 _____ 日です。それまでに、入金をお願いします。
6. 特別な事情で、入金が難しい場合は、どうぞ学校に相談してください。

※ 問い合わせ先: _____ 学校 TEL: (_____)
(担当: _____)

**LEIA COM
ATENÇÃO**

**PROCEDIMENTOS PARA
DÉBITO AUTOMÁTICO**

1. Dependendo da escola, as despesas serão debitadas automaticamente do banco ou correio indicados abaixo, no dia estabelecido.

Banco _____ Agência _____

Correio _____ Agência _____

2. Até antes do ingresso escolar, abra uma conta em um dos estabelecimentos indicados.

3. Nos bancos e correios, quando for abrir uma conta, é necessário algum documento que comprove a identidade, como Caderneta de Saúde, Carteira de Motorista, passaporte ou Carteira de Registro de Estrangeiro, junto com o carimbo.

4. Preencha o “Pedido de Débito Automático” e entregue ao banco/correio indicado.

* Este formulário é necessário para cada um dos alunos.

Mesmo em caso de irmãos ou já ter a conta, entregue um novo documento.

Documentos necessários para o procedimento (o que levar para o banco/correio indicado).

· Pedido de Débito Automático

· Caderneta do banco

· Carimbo da caderneta

5. O débito será feito mensalmente no dia _____. Pedimos o depósito até essa data.

6. Em casos especiais, se for difícil fazer o depósito, venha se consultar na escola.

* Mais informações: Escola _____ TEL: (_____)

(Responsável: _____)