

へんじ ねが  
返事をお願いします

しんろせつめいかい がっこう そつぎょう のち こ みち すす  
進路説明会：学校を卒業した後、お子さんはどのような道に進みますか？

せいとひとり  
生徒一人ひとりの特性を生かす進路を生徒自身が決められる  
よう、よく相談する必要があるあります。

どのような選択肢があるのか、どのような準備が必要なのか  
知っておきましょう。

へいせい ねん がつ にち  
平成 年 月 日

ほごしゃ ざま  
保護者 様

こうとうがっこうちやう  
高等学校長

### しんろせつめいかい の おしらせ

ほごしゃ みな む  
保護者の皆さまに向けて、進路説明会を次のとおり行いますので、どうぞご参加ください。

した ぶぶん き と きにゆう  
下の部分を切り取って、記入したものを \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日までに担任に提出してください。

1. 日時： \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 ( ) \_\_\_\_\_ 時 \_\_\_\_\_ 分 ~ \_\_\_\_\_ 時 \_\_\_\_\_ 分
2. 場所： \_\_\_\_\_ 高等学校
3. 内容：① 大学・短期大学・専門学校への進学について

② 就職について

③ その他の進路について

④ 質疑応答

かなら はず、始まる時間までに学校へおいでください。

うねば  
上履き(スリッパ)をご用意ください。

つうやく ひつよう ばあい きぼう  
通訳が必要な場合は、希望をお知らせください。

しんろせつめいかい  
進路説明会について

ていしゆつぎげん  
提出期限： \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 ( )

しんろせつめいかい  
進路説明会に ( 出席 ・ 欠席 ) します。 どちらかを○で囲んでください。

( つうやく きぼう  
通訳を希望します ・ つうやく ひつよう  
通訳は必要ありません )

( \_\_\_\_\_ 語 または \_\_\_\_\_ 語 )

ねん くみ ばん せいとしめい  
年 組 番 生徒氏名 \_\_\_\_\_

ほごしゃしめい  
保護者氏名 \_\_\_\_\_

Responda      Orientações sobre carreira: Depois de formar-se no colégio, que rumos seu/sua filho(a) vai tomar?

É necessário fazer uma boa consulta para que o próprio aluno possa decidir por sua carreira, aproveitando a qualidade de cada um dos alunos.

Vamos ficar sabendo quais opções, que preparativos serão necessários.

Aos Pais e Responsáveis

Ano (Era Heisei) \_\_\_\_/ (mês)\_\_\_\_/ (dia)\_\_\_\_

Diretor do Colégio \_\_\_\_\_

### **Aviso sobre Orientações sobre Carreira**

Realizaremos a orientações sobre carreira para os responsáveis, como indica abaixo. Participem. Corte a parte de baixo, preencha e entregue ao professor responsável até \_\_\_\_ (mês)/ \_\_\_\_ (dia).

1. Dia e horário: \_\_\_\_ (mês)/ \_\_\_\_ (dia) (    ) \_\_\_\_: \_\_\_\_ h ~ \_\_\_\_: \_\_\_\_ h

2. Local: Colégio \_\_\_\_\_

3. Conteúdo: ① Sobre a carreira em universidades • faculdades de curta duração • escolas profissionalizantes

- ② Sobre trabalho
- ③ Outras carreiras
- ④ Dúvidas e respostas

Chegue na escola, sem atraso, até a hora do início.  
Traga sapatilha escolar (chinelo).  
Se precisar de intérprete, informe a necessidade.

.....

Sobre orientações sobre carreira

Prazo de entrega: \_\_\_\_ (mês)/ \_\_\_\_ (dia) (    )

Orientações sobre carreira ( Participarei • Faltarei ). Circule uma das opções.

( Preciso de intérprete • Não preciso de intérprete )

(Língua \_\_\_\_\_ ou língua \_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ série \_\_\_\_\_ grupo \_\_\_\_\_ número      Nome do aluno \_\_\_\_\_

Nome do responsável \_\_\_\_\_